金厂村居务公开事项参考目录

一、制度类

1、村民自治章程、村规民约；

2、村委会工作制度；

3、监督委员会工作制度；

4、村民代表会议制度；

5、村务公开制度；

6、民主评议党员干部制度；

7、“四议两公开”制度；

8、村级财务管理制度；

9、村档案管理制度；

10、其他相关制度。

二、事务类

1、村民自治章程和村规民约的制定、修改、运行情况;

2、村集体经济项目的立项、承包方案及举办公益事业民主决策情况:

3、“一事一议”决定、决议落实执行情况;

4、村干部工作目标及任务完成情况;

5、五保户、低保、特困救助、大病医疗救助、慈善助学等人员的评审及核定标准公开;

6、集体生产资料、企业发包、出(转)让入股、承包方案;

7、土地流转的形式、征用土地补偿方案、宅基地审批情况;

8、集体资金、资产变更、债权债务情况;

9、村干部离任审计情况:

10、村集体经济及各类管理人员用人制度及选拔办法;

11、机动地、荒山、荒地发包、租赁和使用情况;

12、应当由村民会议或村民代表会议讨论决定的涉及村民利益的其他事项;

三、财务类：

1、各项收入，包括村集体经营收入、发包及租赁上缴收入、土地征用补偿费、财政转移支付金，计划生育奖励、救助扶贫款和上级部门拨款及其他收入;

2、各项支出，包括生产性建设支出、公益福利事业支出、村组干部报酬，办公费支出、集体统一经营支出、救济扶贫专项支出、土地征用补偿分配、其它支出

3、各项财产，包括现金及银行存款、产品物资、固定资产、对外投资及其他财产;

4、债权债务，包括农户往来、内部单位往来、外来单位和个人往来，银行(信用社)贷款及其他债权债务;

5、收益分配，包括收益总额，提取公积金、公益金和福利费数额、投资受益数额及其他分配;

6、农户承担村内“一事一议”筹资筹劳、以资代劳等。